

Utilitzaci3 dâ??un gestor de bookmarks integrat al navegador

Description

1.Obrir i accedir al gestor de marcadors:MenÃº de navegaci3 i drecera.

Per gestionar de manera global tots els teus adreÃ§os interessants, obre el gestor integrat del navegador. Pots fer-ho prement la combinaci3 de tecles **Ctrl + MaiÃºs + O** (en sistemes Windows/Linux) o **Cmd + Opci3 + B** (en macOS). Si ho prefereixes fer amb el ratolÃ, fes clic al menÃº dâ??opcions del navegador (els tres punts verticals o lÃnies a la cantonada superior dreta), selecciona lâ??apartat **Marcadors** (o *AdreÃ§os*) i fes clic a **Gestor de marcadors**.

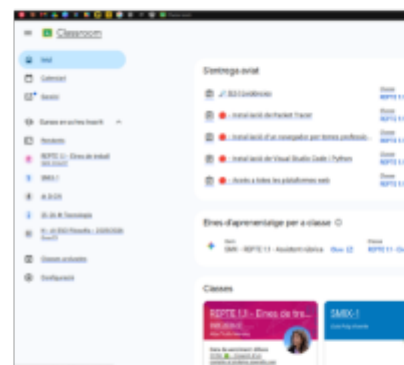
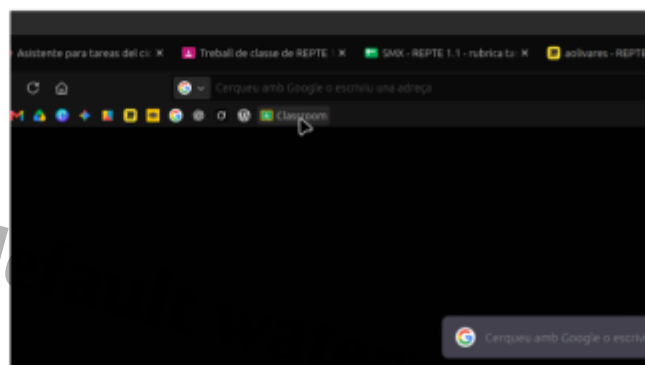
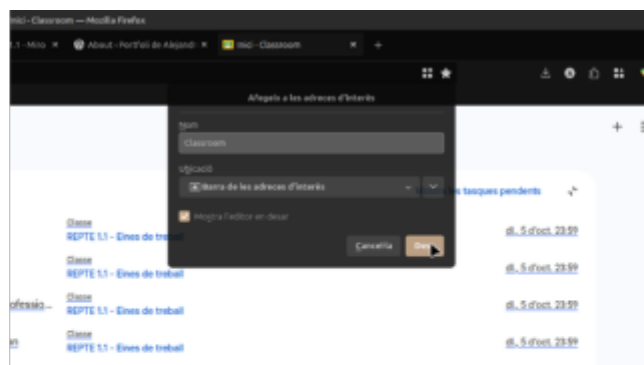
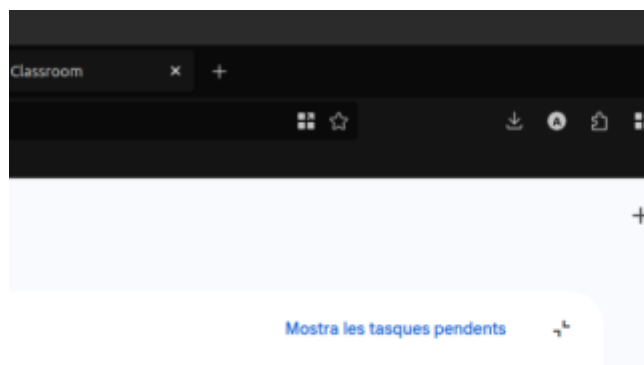
2.Crear una jerarquia de carpetes:Estructuraci3 per categories.

Dins del gestor, Ã©s fonamental mantenir lâ??ordre creant carpetes temÃtiques. Fes clic amb el bot3 dret del ratolÃ en un espai buit del panell central o al menÃº superior dâ??opcions i selecciona **Afegeix una nova carpeta**. Assigna-li un nom clar segons el tipus de contingut que hi desarÃs (per exemple: *MÃduls SMX*, *Documentaci3 TÃcnica*, *Projectes*, *Eines Online*). Pots fins i tot crear subcarpetes dins dâ??aquestes per a una classificaci3 mÃ©s especÃfica.

3.Afegir pÃgines web als marcadors organitzats:Desar contingut web.

Mentre visites qualsevol pÃgina web que vulguis guardar, fes clic a la icona en forma dâ??estrella situada a lâ??extrem dret de la barra dâ??adreces (o utilitza la drecera rÃpida **Ctrl + D**). Sâ??obrirÃ una petita finestra on podrÃs personalitzar el nom del marcador i triar exactament en quina carpeta o subcarpeta de les que has creat el vols emmagatzemar abans de fer clic a **Fet** o **Desar**.

4.Organitzar, editar o eliminar marcadors existents:Manteniment i edici3.



Category

- 6i, 6a - Plataformes web
- Repte 1.1

Date Created

October 5, 2026

Author

sachcharifi